

(m/w/x) Vollzeit – Standort München

Teamleitung *Accounting & Controlling*

Stell dir vor, du könntest Teil einer etablierten Grafikagentur sein, die seit über 20 Jahren erfolgreich ist. Als Marktführer in der DACH-Region im Bereich PowerPoint haben wir namhafte Kunden aus den unterschiedlichsten Branchen, darunter BMW, Siemens, Porsche Consulting, Infineon und auch aufstrebende Start-ups wie AirUp. Mit über 1050 Kunden und steigender Tendenz bieten wir eine spannende und dynamische Arbeitsumgebung.

Um unser Wachstum in der Buchhaltung & im Controlling weiter voranzutreiben, suchen wir ab sofort motivierte Verstärkung an unserem Standort München in Form einer Teamleitung Accounting & Controlling (m/w/d) in Vollzeit.

Deine Aufgaben

- Einarbeitung neuer Mitarbeiter innerhalb der Abteilung.
- Verwaltung von Spendit- & Lunchit-Programmen.
- Personalverantwortung für das 5-köpfige Team Accounting, Controlling und Backoffice.
- Leitung und Steuerung der Abteilung Controlling und Buchhaltung.
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB und IFRS.
- Entwicklung und Überwachung von Budget-, Finanz- und Investitionsplänen.
- Analyse und Optimierung von Geschäftsprozessen zur Kostensenkung und Effizienzsteigerung.
- Förderung und Umsetzung von Digitalisierungsprojekten zur Optimierung der Controlling- und Buchhaltungsprozesse.
- Durchführung von Soll-Ist-Analysen sowie Erstellung von Abweichungsberichten.
- Zusammenarbeit mit der GL und anderen Abteilungen zur strategischen Planung und Entscheidungsfindung.
- Implementierung und Weiterentwicklung von Controlling- und Reporting-Systemen.
- Führung und Personalverantwortung für das 5-köpfige Team Accounting, Controlling und Backoffice.
- Sicherstellung der Einhaltung aller relevanten gesetzlichen und internen Richtlinien.
- Vorbereitung und Begleitung von internen und ggf. externen Audits.

Deine Fähigkeiten

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Finanzen oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung und Controlling.
- Fundierte Kenntnisse in DATEV.
- Erste Erfahrungen in der Führung eines Teams.
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise.
- Hohe Zahlenaffinität und analytisches Denkvermögen.
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit.

Was wir dir bieten

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit hoher Auftragslage (Neu- und Bestandskunden).
- Zuschuss bei Jobticket und Mittagessen.
- Monatlich 50 € via Spenditcard (steuerfreier Sachbezug).
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Nutzung des Firmenfitnessangebots (EGYM WELLPASS).
- 2x jährlich Teamevents (z. B. Rafting, Theater, Skifahren).
- Modernes Büro in Sendling mit direkter ÖPNV-Anbindung.
- ... und den obligatorischen „Obstkorb“ gibt's natürlich auch!

Jetzt keine Zeit verlieren!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung! Bitte sende deinen Lebenslauf und deine Zeugnisse an job@i-pointing.de.

Kontaktiere mich:

Manuel Kolle,
HR Generalist

+49 (0) 89 / 30 90 448 134

*Ruf einfach an bei
Fragen, wenn ich ran
gehe, habe ich Zeit ♥*